

Zakres danych, jakie powinno zawierać zgłoszenie naruszenia

Co się zdarzyło?	
Gdzie? (oddział, departament/biuro)	
Kiedy? Jak często? Czy działania ustały, czy wciąż trwają?	
W jaki sposób doszło do zdarzenia tj. proszę wskazać okoliczności zdarzenia, przyczyny jego zajścia, osoby zaangażowane, jakie procedury zostały złamane?	
Czy informacja o zdarzeniu została wcześniej przekazana kierownictwu/innej jednostce organizacyjnej Spółki? (kto, kiedy otrzymał informację, czy i jakie podjął kroki)	
Inne osoby zaangażowane w sprawę / posiadające informacje o zdarzeniu.	
Czy istnieją dowody potwierdzające zaistnienie zdarzenia? Jakie?	